税証明交付申請書

令和　　年　　月　　日

椎　葉　村　長　　殿

＊下記の□のいずれかにチェック(✓)を付けてください。

申請人 (代理人)	村　内：大字　□下福良　□松尾　□不土野　□大河内　　番地
	村　外：
	氏　名：　　印
どなたの分が 必要ですか	□同上　(生年月日のみ記入)
	村　内：大字　□下福良　□松尾　□不土野　□大河内　　番地
	村　外：
	氏　名： 生年月日：(大・昭・平・令　　年　　月　　日)
委任状 上記の申請人を 代理人と認め 委任します	村　内：大字　□下福良　□松尾　□不土野　□大河内　　番地
	村　外：
	氏　名：　　印
必要なものに チェックし、 枚数を記入して 下さい。 (1通300円)	□所得・課税証明（ 通常・世帯・児童手当用 ）　(　　通)
	□資産証明　(　個人・共有　)　(　　通)
	□評価証明　(　個人・共有　)　(　　通)
	□納税証明　(　　通)
	□名寄帳（ 固定資産税課税台帳　個人・共有 ）　(　　通)
	□字図・家屋台帳　（ コピー・閲覧 ）　(　　通)
	□国調成果簿（ コピー・閲覧・データ ）　(　　通)
	□申告書写し　（ _____年度～_____年度分 ）　(　　通)
	□その他（　　）　(　　通)
手数料	円

※ 郵送請求される場合は、1.本申請書、2.身分証明書の写し、3.郵便小為替、4.切手付き返信用封筒を「〒883-1601 宮崎県椎葉村大字下福良 1762 番地 1　椎葉村役場税務住民課税務グループ」までお送りください。