

令和 年度 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

		年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度					
令和 年 月 日 提出 給与支払者 特別徴収義務者 椎葉村長殿		所在地	〒			特別徴収義務者 指定番号			
		フリガナ				宛名番号			
		氏名又は名称				担連 当絡 者先	所属 氏名		
		個人番号 又は法人番号	←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載			電話	内線 ( )		
給与所得者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動日 年 月 日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏名								
	生年月日	年 月 日							
	個人番号								
	受給者番号								
	1月1日 現在の住所								
異動後の 住所									
		円	円	円				1. 退職 2. 転職 3. 休職・長 4. 死 5. 支払少額・不定期※ 6. 合併・解散 7. その他 右から 番号を 記入 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付) 右から 番号を 記入

※不定期とは、1ヶ月を超える期間を定めて給与の支払いを受けている場合等のこと

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	新規		法人番号				新しい勤務先へは、月割額_____円を	
	所在地	〒			担当者 連絡先	所属			_____月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。
	フリガナ					氏名			
	氏名又は名称				電話	内線 ( )		受給者番号	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)
								右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要	

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が翌年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 翌年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	※村記入欄
----	---	-------

一括徴収とは 残税額を最後の給付又は退職金より差引くことです。令和7年1月4日～4月30日までの退職の場合は申し出がなくても「一括徴収」してください。