

● 村・県民税特別徴収への切替申告書の記入のしかた

特別徴収税額通知書に記載されている指定番号を記入してください。

令和2年度 村・県民税 特別徴収への切替申告書

指定番号

令和 年 月 日提出 令和 年 月 日提出 令和 年 月 日提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	名称 所在地	係 氏名 TEL () -
	給与所得者 フリガナ (新姓) 氏名 生年月日 大・昭・平 年 月 日 1月1日現在の住所 給与の支払を受けなくなった後の住所 現住所 異動年月日 令和 年 月 日	通知書番号 (普通徴収分) 普通徴収分 [] 期まで納付済 特別徴収分 [] 月分 (月 日 納期限) から徴収し納入する	※申請理由 1. 入社のため 2. 正社員となったため 3. 本人から特別徴収にする希望があったため 4. その他 ()
※注意事項 ● 申請する場合は、本人宛に送付された普通徴収分納税通知書を必ず同封してください。ただし納付済の普通徴収分の領収書については本人保管してください。 ● 普通徴収から特別徴収への切替は、納期未到来分に限りです。納期限を経過した未納分がある場合は、その未納分を納付していただいたあと納期未到来分について切替ますので、必ず納税者に納付の確認をとってから申請してください。 ● 普通徴収分納税通知書がない場合は、普通徴収欄に無記入で申請してください。			

1月1日現在の住所を記入してください。

住所を変わった場合は新しい住所を詳しく記入してください。

入社等の年月日を記入してください。

該当理由に丸をしてください。

変更通知書が届いて給与から差し引ける月分を記入してください。変更通知書は提出した翌月の中旬に届きます。

普通徴収での納付済期を記入してください。納付書も同封してください。

納税通知書の通知書番号を記入してください。

(市町村提出用)