

令和 年度 特別徴収・給与支払報告書にかかる給与所得者異動届出書

※ この届出書はすみやかに提出してください。

指 定 番 号

椎葉村長様 令和 年 月 日提出 (特別徴収義務者)	給与支払者	名 称	係 氏名 TEL () -						
	所在地	所在地					TEL	() -	
給 与 所 得 者			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴 収 税 額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日	異動の理由	異動後の未徴収税額の徴収	1月1日以降退職時までの給与支払額
フリガナ	(新姓)		円	月から 月まで	円	年 月 日	1. 退職 2. 死亡 3. 休職 4. 転職 5. 転勤 6. 長欠 7. その他	1. 普通徴収 (残額個人請求) 2. 一活徴収 (残額一活給与引) 3. 特別徴収継続 (給与差引継続)	円
氏名									
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日								
1月1日現在の住所									
現住所	給与の支払を受けなくなった後の住所								控除社会保険料額
									円

◎ 給与の支払を受けなくなった後の月割額（未徴収税額）を一括徴収する場合は、次の欄にも記載してください。

一括徴収の理由	給与又は退職手当等の支払予定日	一括徴収予定額		備 考
		支払予定日ごとの徴収予定額	合 計 (上記(ウ)と同額)	
1. 異動が令和 年 12月31日 までで、申出があったため (月 日申出)	・	円	円	一括徴収した税額は 月分 で納入します。
2. 異動が令和 年 1月1日 以降で特別徴収の継続の希望がないため	・	円		
異動する人の印	・	円		

村 処 理 欄	区 分	事 由
	→開始期 1・2・3・4 5・6	1 1 特別徴収継続
6 6 一括徴収		2 6 死亡
1 2 普通徴収		2 4 休職
		2 1 転勤
		2 2 転職
		2 5 長欠
		9 8 その他

※ 転勤による新しい勤務先において、3. 「特別徴収の継続」を希望する場合は次の欄をご記入ください。

給与支払者	新 し い 勤 務 先				月割額 _____ 円を _____ 月分 から徴収するよう連絡済みです。	指 定 番 号 ※
	所在地	〒 TEL ()	名 称			

(市町村提出用)

一括徴収とは 残税額を最後の給与又は退職金より差引くことです。令和 年 1月 4日 ~ 4月 30日 までの退職の場合は申し出がなくても「一括徴収」してください。