

□ 試験

※この欄は記載不要

(記載要項)

- 1 申込書は、黒インクのペンを用いて記載してください。
- 2 区分等は該当箇所を○で囲ってください。
- 3 年齢は、令和3年9月1日現在の満年齢を記載してください。

【両面印刷】（表面）

資格・免許	取得年月日 (見込含む) 年. 月. 日	名 称 (申込に必要又は参考となる資格・免許、自動車免許等)		取得区分	
				取得・取得見込	
				取得・取得見込	
				取得・取得見込	
				取得・取得見込	
				取得・取得見込	
椎葉村役場での 職務経験 (正職員又は 臨時・非常勤職員)		1 有 2 無 (←いずれかを○で囲んでください。) ※なお、有の場合、勤務時間、職種の別等を新しいものから順をおって記入してください。			
		勤務期間		勤務部署	
		年 月 ～ 年 月		正職員・臨時・非常勤	
		年 月 ～ 年 月		正職員・臨時・非常勤	
		年 月 ～ 年 月		正職員・臨時・非常勤	
		年 月 ～ 年 月		正職員・臨時・非常勤	
職 歴 (椎葉村役場での 職務経験は除く) ※椎葉村への派遣や 椎葉村以外での職務 経験はこちらに記入 してください。		1 有 2 無 (←いずれかを○で囲んでください。) ※なお、有の場合、在職期間、勤務先等を新しいものから順をおって記入してください。			
		在職期間等	勤務先(職業)	職務内容	就業形態
		自 年 月			正規・契約
		至 年 月			臨時・アルバイト
		自 年 月			正規・契約
		至 年 月			臨時・アルバイト
		自 年 月			正規・契約
		至 年 月			臨時・アルバイト
自 年 月			正規・契約		
至 年 月			臨時・アルバイト		
(志望の動機を記入してください。)					
役場以外の 仕事について		令和3年から椎葉村会計年度任用職員として採用された場合に、村での業務以外に別の会社等で仕事(給料の支給がある仕事)をする予定があれば、その仕事の職種、週の勤務日数・勤務時間数を記入してください。			
		①職種 _____			
		②週の勤務日数 _____ 日			
		③週の勤務時間 _____ 時間			

※ 資格・免許、職歴欄等が足りない場合は、この面を追加印刷して記載してください。