

令和4・5年度入札参加資格審査の申請について

椎葉村では、令和4・5年度の入札等における参加資格審査の申請を、下記の要領で受け付けます。
記

1. 提出書類

| 提出を必要とする書類 | 建設工事 | 測量・建築設計 各種コンサルタント 各種調査業者 | 物品納入 役務の提供等 |
|---|---|---|-----------------------|
| ① 提出書類一覧表 | 任意様式 | 任意様式 | 任意様式 |
| ② 入札参加資格申請書 | 様式1号 | 様式2号 | 様式3号 |
| ③ 許可証明書、登録証明書(写) | ○ | ○ | ○ |
| ④ 工事経歴、営業実績経歴書等 ※直前2ヶ年以上 ※委任している場合は、委任先の経歴 | 様式4号 事業所独自様式で代用可能 | 様式10号 事業所独自様式で代用可能 | 様式13号 事業所独自様式で代用可能 |
| ⑤ 営業所一覧表 | 様式5号 事業所独自様式で代用可能 | 様式7号 事業所独自様式で代用可能 | 様式11号 事業所独自様式で代用可能 |
| ⑥ 技術者名簿 | 様式6号 事業所独自様式で代用可能 | 様式8号 事業所独自様式で代用可能 | — |
| ⑦ 経営事項審査結果通知書(写) ※直近のもの | ○ | — | — |
| ⑧ 納税証明書(写可) ※国税、都道府県税(営業所等に委任する場合は、その委任先の所在地のもの)、市町村民税及び固定資産税(営業所等に委任する場合は、その委任先の所在地のもの) | ○ | ○ | ○ |
| ⑨ 特別徴収実施確認・開始誓約書 | 様式26号 県内に事業所がある事業者 | 様式26号 県内に事業所がある事業者 | 様式26号 県内に事業所がある事業者 |
| ⑩ 社会保険等加入状況の確認書 | 様式30号 ※経営事項審査結果通知書(労働福祉の状況の欄)に「有」と記載されている場合は提出不要 | 様式31号 ※社会保険等の加入を証する書類(完納証明書、領収書等:写可)を添付する場合は提出不要 | — |
| ⑪ 経営規模等総括表 | — | 様式9号 | — |
| ⑫ 営業品目調書 | — | — | 様式12号 |
| ⑬ 登記簿謄本(写可) | ○ | ○ | ○(法人のみ) |
| ⑭ 使用印鑑届 | 様式27号 | 様式27号 | 様式27号 |
| ⑮ 印鑑証明書(写可) | ○ | ○ | ○ |
| ⑯ 誓約書及び自己及び自社の役員等の名簿 | 様式28号及び別紙 | 様式28号及び別紙 | 様式28号及び別紙 |
| ⑰ 委任状(営業所等に権限を委任する場合) | 様式29号 | 様式29号 | 様式29号 |

2. 受付期間

令和3年10月20日(水)から令和3年12月22日(水)
(土・日・祝日等の閉庁日を除く8時30分から17時15分)

3. 受付方法

郵送(持参も可) ※受付証が必要な場合は、返信用封筒又はハガキを同封してください。
※郵送の場合は、令和3年12月22日消印有効

4. 提出要領

- 書類はすべてA4サイズで、クリアファイルに入れて提出してください。
※フラットファイル等には綴じ込まないでください。
- 各書類の証明年月日は申請書提出時の3ヶ月以内とします。
- 書類は上記の番号順に綴り、不備がある場合は受け付けません。
- 該当がない場合は、①提出書類一覧表に”該当なし”と明記してください。
- 上記様式は、椎葉村ホームページからもダウンロードできます。
- 上記様式の行が不足する場合は、適宜追加してください。

5. 有効期限

令和4年度・5年度の2年間 (令和4年4月1日～令和6年3月31日)

6. 提出先

〒883-1601
宮崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良1762番地1
椎葉村役場 総務課 財務グループ(電話:0982-67-3201)